



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ที่ ๒๕๖ /๒๕๖๓

วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขोजัดส่งรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ

ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เรื่อง นโยบาย หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของมหาวิทยาลัยฯ ข้อ ๓(๗) และมอบหมายตัวบ่งชี้การดำเนินงาน ตามองค์ประกอบคุณภาพฯ แก่หน่วยงานภายใน เป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน การกำกับติดตาม และให้รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินการกำกับติดตามการดำเนินงาน ด้านการจัดการความรู้ (องค์ประกอบที่ ๕ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ เกณฑ์มาตรฐานข้อ ๕) นั้น

บัดนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานฯ ครั้งที่ ๑ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(อาจารย์ปราณี เนรมิตร)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

- ทภบ

- มอบกลุ่มงานมาตรฐานฯ ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล

๑๐ มิ.ย. ๖๓

งานประกันคุณภาพ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

โทร. ๐๕๖-๒๑๙๑๐๐ ต่อ ๑๒๐๓

สรุปรายงานผลการติดตามการจัดการความรู้ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน ประจำปีการศึกษา 2562

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

สำหรับรอบการรายงาน  6 เดือน  9 เดือน  12 เดือน

ส่วนที่ 1 สถานะการดำเนินงานตามกระบวนการจัดการความรู้

ลำดับ	องค์ความรู้	กระบวนการจัดการความรู้ 7 ขั้นตอน							กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง 6 ขั้นตอน					
		การบ่งชี้ความรู้	การสร้างและแสวงหาความรู้	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ	การประมวลและกลั่นกรองความรู้	การเข้าถึงความรู้	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	การเรียนรู้	การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	การสื่อสาร	กระบวนการและเครื่องมือ	การเรียนรู้	การวัดผล	การยกย่องชมเชยและให้รางวัล
<b>การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต</b>														
1	การพัฒนาอาจารย์และบุคลากรเพื่อเพิ่มศักยภาพให้มีสมรรถนะสูงขึ้นและการจัดการความรู้ในองค์กร	✓	✓	✓	○	○	○	○	✓	✓	✓	○	○	○
2	การพัฒนาอาจารย์และบุคลากรเพื่อเพิ่มศักยภาพให้มีสมรรถนะสูงขึ้นและการจัดการความรู้ในองค์กร	✓	✓	✓	○	○	○	○	✓	✓	✓	○	○	○
3	การพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี	✓	✓	✓	○	○	○	○	✓	✓	✓	○	○	○
4	การพัฒนาศักยภาพการทำสื่อออนไลน์ตามศาสตร์วิชาของหลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	✓	✓	✓	○	○	○	○	✓	✓	✓	○	○	○
5	กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนนักศึกษาในศตวรรษที่ 21 หนึ่งหลักสูตรสามโครงการ (Project-based Online)	✓	✓	✓	○	○	○	○	✓	✓	✓	○	○	○
6	การพัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านสมรรถนะการจัดการเรียนรู้จัดปัญหาศึกษา	✓	✓	✓	○	○	○	○	✓	✓	✓	○	○	○

หมายเหตุ ✓ ดำเนินการแล้ว ✗ ไม่ดำเนินการ ○ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ลำดับ	องค์ความรู้	กระบวนการจัดการความรู้ 7 ขั้นตอน							กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง 6 ขั้นตอน					
		การบ่งชี้ความรู้	การสร้างและแสวงหาความรู้	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ	การประมวลและกลั่นกรองความรู้	การเข้าถึงความรู้	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	การเรียนรู้	การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	การสื่อสาร	กระบวนการและเครื่องมือ	การเรียนรู้	การวัดผล	การยกย่องชมเชยและให้รางวัล
<b>การจัดการความรู้ด้านการวิจัย</b>														
1	การเพิ่มขีดความสามารถด้านงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่สามารถตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนำไปใช้ประโยชน์ต่อการ	✓	✓	✓	○	○	○	○	✓	✓	✓	○	○	○
2	การเพิ่มขีดความสามารถด้านงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่สามารถตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนำไปใช้ประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนการสอนและท้องถิ่น	✓	✓	✓	○	○	○	○	✓	✓	✓	○	○	○
3	การเพิ่มขีดความสามารถทางด้านวิจัยและการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายวิชาการเพื่อเพิ่มทักษะทางวิชาชีพ	✓	✓	✓	○	○	○	○	✓	✓	✓	○	○	○
4	การจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอนและการวิจัย	✓	✓	✓	○	○	○	○	✓	✓	✓	○	○	○
5	การพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพคณาจารย์สมรรถนะด้านงานวิจัยเพื่อการบูรณาการบริการวิชาการแก่สังคม	✓	✓	✓	○	○	○	○	✓	✓	✓	○	○	○

หมายเหตุ ✓ ดำเนินการแล้ว ✗ ไม่ดำเนินการ ○ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ลำดับ	องค์ความรู้	กระบวนการจัดการความรู้ 7 ขั้นตอน							กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง 6 ขั้นตอน					
		การบ่งชี้ความรู้	การสร้างและแสวงหาความรู้	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ	การประมวลและกลั่นกรองความรู้	การเข้าถึงความรู้	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	การเรียนรู้	การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	การสื่อสาร	กระบวนการและเครื่องมือ	การเรียนรู้	การวัดผล	การยกย่องชมเชยและให้รางวัล
การจัดการความรู้ด้านการพัฒนาหน่วยงานสนับสนุน														
1	ขั้นตอนพิธีการวันสำคัญของชาติและวันสำคัญทางศาสนา	✓	✓	✓	○	○	○	○	✓	✓	✓	✓	○	○
2	การเขียนผลงานวิชาการของบุคลากรสายสนับสนุน: คู่มือการปฏิบัติงาน	✓	✓	✓	○	○	○	○	✓	✓	✓	✓	○	○
3	การจัดระบบการให้บริการที่เป็นเลิศ มุ่งเน้นสร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ (การรับสมัครนักศึกษา)	✓	✓	✓	○	○	○	○	✓	✓	✓	✓	○	○
4	การพัฒนากระบวนการให้การปฏิบัติงานประจำด้วยระบบสารสนเทศ	✓	✓	✓	○	○	○	○	✓	✓	✓	○	○	○
5	การใช้วิจัยเป็นฐานในการนำองค์ความรู้มาถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อเป็นต้นแบบของบุคลากรสายสนับสนุน	✓	✓	✓	○	○	○	○	✓	✓	✓	○	○	○

หมายเหตุ ✓ ดำเนินการแล้ว ✗ ไม่ดำเนินการ ○ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามกิจกรรม /โครงการตามแผนการจัดการความรู้

ลำดับ	ชื่อองค์ความรู้	ผลการจัดกิจกรรม	ปัญหาและอุปสรรค
<b>ด้านการผลิตบัณฑิต</b>			
1	การพัฒนาอาจารย์และบุคลากรเพื่อเพิ่มศักยภาพให้มีสมรรถนะสูงชันและการจัดการความรู้ในองค์กร	ดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติ การพัฒนาการเรียนการสอนแบบ Coaching มีจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 40 คน โดยมีความรู้ความเข้าใจการจัดการเรียนการสอนแบบ coaching เพิ่มขึ้น และมีพัฒนาการจัดการเรียนการสอนแบบ coaching จำนวน 4 ท่าน จำนวน 4 รายวิชา ได้แก่ ผศ.ปิยะกิจ กิจติตุลาภานนท์ ดร.ศรัณรัตน์ คงมัน ผศ. จามรี เครือหงส์ ผศ. กรรณิการ์ มิ่งเมือง	-
2	การพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี	ดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี คณะวิทยาการจัดการ ผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้นจำนวน 47 คน จาก 7 หลักสูตร มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัย และสามารถ ปรับปรุงรายวิชาในหลักสูตรให้เหมาะกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ภายหลังเสร็จสิ้นโครงการมีความรู้ที่ได้รับนำไปใช้ประโยชน์หรือต่อยอดองค์ความรู้ จำนวน 7 หลักสูตร ได้แก่ 1) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์และการจัดการ 2) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด 3) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 4) หลักสูตรบัญชีบัณฑิต 5) หลักสูตรนิเทศศาสตร์บัณฑิต 6) หลักสูตรศิลปศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและโรงแรม 7) หลักสูตรเศรษฐศาสตร์บัณฑิต	-
3	การประยุกต์ใช้ Innovation teaching tools เพื่อการสร้างปฏิสัมพันธ์ในการจัดการเรียนการสอน Active Learning	ดำเนินโครงการการประยุกต์ใช้ Innovation teaching tools มีจำนวนผู้เข้าร่วม 30 คน โดยมีวิทยากรภายนอก 2 คน ในการจัดการความรู้ ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กันยรัตน์ ศรีวิสุทธิกุล อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยศรีปทุม และ ดร.อนุสร หงส์ขุนทด ครู ค.ศ.3 ซึ่งแอปพลิเคชันที่นำมาใช้ในการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต คือ Quizizz และ Poll Everywhere	-
4	การพัฒนาศักยภาพด้านการจัดทำสื่อออนไลน์ตามศาสตร์วิชาของหลักสูตร	กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนนักศึกษาในศตวรรษที่ 21 (Project-based online) (อยู่ระหว่างดำเนินกิจกรรม)	-
5	การพัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านสมรรถนะการจัดการเรียนรู้จิตปัญญาศึกษา	ดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการออกแบบการจัดการเรียนรู้และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนกระบวนการจิตตปัญญาศึกษาในวิชาชีพครู คณาจารย์ทำกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากการปฏิบัติร่วมกันในเรื่องของการโค้ช และ PLC จำนวน 40 คน	-

ลำดับ	ชื่อองค์ความรู้	ผลการจัดกิจกรรม	ปัญหาและอุปสรรค
<b>ด้านการวิจัย</b>			
1	การเพิ่มขีดความสามารถด้านงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่สามารถตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนำไปใช้ประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนการสอนและท้องถิ่น	ส่งเสริมคณาจารย์ภายในคณะ ได้องค์ความรู้ในการนำไปใช้ประโยชน์คือ บทความทางวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 โดยมีผลการดำเนินงานเบื้องต้น จำนวนอาจารย์ที่ได้รับการตีพิมพ์บทความวิชาการในระดับฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 จำนวน 6 ท่าน ดังนี้ อ.พรพรรณ จิ๋ว ผศ.เบญจพร รอดอาวุธ ผศ.ดร.ศรัณยา เฟงผล อ.ชินจิต พงษ์พูล ผศ.จามรี เครือหงส์ ผศ.ถิรายุ ปิ่นทอง	-
2	การเพิ่มขีดความสามารถทางด้านวิจัย และการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายวิชาการ เพื่อเพิ่มทักษะทางวิชาชีพ คณะวิทยาการจัดการ	ดำเนินโครงการการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ และส่งเสริมให้คณาจารย์ นำความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอดประยุกต์ใช้ในการพัฒนาบทความวิชาการหรือบทความวิจัยที่สามารถเผยแพร่ในวารสารวิชาการ หรือตีพิมพ์ในระดับชาติและนานาชาติ ใน TCI ฐาน 1 และ 2 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ โครงการยังไม่เสร็จสิ้น)	-
3	การส่งเสริมให้อาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น	ส่งเสริมให้คณาจารย์จัดทำผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อให้คำปรึกษาในการเขียนบทความเพื่อส่งตีพิมพ์เผยแพร่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ พร้อมทั้งแจ้งให้อาจารย์ที่รับทุนอุดหนุนวิจัยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ 2563 ทราบถึงแนวปฏิบัติในการเขียนบทความวิจัยเพื่อส่งตีพิมพ์	-
4	การจัดการเรียนรู้ด้านการเรียนการสอน การผลิตบัณฑิตและการวิจัย	<b>อยู่ระหว่างดำเนินการ</b>	-
5	การพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพคณาจารย์สมรรถนะด้านงานวิจัยเพื่อการบูรณาการบริการวิชาการแก่สังคม	คณะกรรมการจัดการความรู้ จัดให้มีการประชุมระดมสมองในกลุ่มผู้รับผิดชอบเพื่อคัดเลือกประเด็นองค์ความรู้ที่จะนำผลการวิจัยบูรณาการบริการวิชาการแก่สังคม และองค์ความรู้ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาบทความวิชาการหรือบทความวิจัยที่สามารถเผยแพร่ในวารสารวิชาการ หรือตีพิมพ์ในระดับชาติและนานาชาติ ในกลุ่ม TCI ฐาน 1 และฐาน 2	-
<b>ด้านการพัฒนาหน่วยงาน (หน่วยงานสนับสนุน)</b>			
1	การเขียนผลงานทางวิชาการของบุคลากรสายสนับสนุน: คู่มือการปฏิบัติงาน	จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาข้าราชการและบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อเลื่อนตำแหน่งชำนาญการและระดับอื่น ๆ” ประจำปีงบประมาณ 2563 (อยู่ระหว่างการดำเนินโครงการ)	-
2	ขั้นตอน พิธีกรวันสำคัญของชาติและวันสำคัญทางศาสนา	โครงการ การจัดการความรู้ (km) สำนักศิลปะและวัฒนธรรม เรื่อง “ขั้นตอน พิธีกรวันสำคัญของชาติและวันสำคัญทางศาสนา” (อยู่ระหว่างการดำเนินโครงการ)	-

ลำดับ	ชื่อองค์ความรู้	ผลการจัดกิจกรรม	ปัญหาและอุปสรรค
<b>ด้านการพัฒนาหน่วยงาน (หน่วยงานสนับสนุน)</b>			
3	การพัฒนากระบวนการให้การปฏิบัติงานประจำด้วยระบบสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประชุมคณะกรรมการบริหารสำนัก ผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานอธิการบดี ทั้งสิ้น 16 คน จากจำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 72.72</li> <li>- จัดการประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อทบทวน ปรับปรุง กระบวนการดำเนินการจัดการความรู้ ตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายนอกและเพื่อสำรวจและกำหนดประเด็นในการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2562</li> <li>- การประชุมกลุ่มย่อย <ul style="list-style-type: none"> <li>- หัวหน้ากลุ่มงานแต่ละกลุ่มดำเนินการสรุปประเด็นความรู้จากกระบวนการปฏิบัติงานประจำต่างๆของกลุ่มงานภายในสำนักงานอธิการบดี ที่สามารถจะดำเนินการพัฒนากระบวนการด้วยระบบสารสนเทศ</li> <li>- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการช่วยจัดทำระบบสารสนเทศของแต่ละกลุ่มงานของสำนักงานอธิการบดี</li> <li>- กลุ่มงานธุรการได้นำระบบ e-meeting มาใช้ในงานประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</li> <li>- กลุ่มงานทรัพย์สินและรายได้ ได้นำระบบ e-meeting มาใช้ในงานประชุมคณะกรรมการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย</li> <li>- กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ได้นำระบบแจ้งเตือนพัสดุและจดหมาย (ems tracking) มาใช้ในงานบริหารพัสดุ</li> <li>- กลุ่มงานอาคารสถานที่และบริการได้นำ ระบบ(HELPDESK) บริการแจ้งซ่อมอุปกรณ์ต่างๆ</li> </ul> </li> </ul>	-
4	การจัดระบบการให้บริการที่เป็นเลิศ มุ่งเน้นสร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ (การรับสมัครนักศึกษาใหม่)	<p>กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน เรื่องเทคนิค กระบวนการรับสมัครนักศึกษาใหม่ (ไม่เข้าร่วม TCAS)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหารหน่วยงานมีการชี้แจงนโยบาย แนวทางการรับสมัครนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2563</li> <li>- ประชุมเพื่อแจ้งกระบวนการ แนวทางการรับสมัครนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2563</li> <li>- แลกเปลี่ยนเรียนรู้ถึงปัญหา อุปสรรคในการดำเนินกิจกรรม ในปีการศึกษา 2562 ที่ผ่านมา</li> <li>- ออกแบบระบบสารสนเทศเพื่อการรับสมัครนักศึกษาใหม่ให้รองรับข้อกำหนดหรือเงื่อนไขของแต่ละหลักสูตร</li> <li>- ได้กระบวนการ รูปแบบ/วิธีการในการประชาสัมพันธ์หลักสูตร</li> </ul>	-
5	การใช้วิจัยเป็นฐานในการนำองค์ความรู้มาถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อเป็นต้นแบบของบุคลากรสายสนับสนุน	<p>การจัดโครงการ “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) จากงานวิจัย Routine to Research (R2R) ของบุคลากรสายสนับสนุน” ณ ห้องประชุม ดุสิตา ชั้น 2 อาคาร 14 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ มีบุคลากรสายสนับสนุนของสถาบันวิจัยและพัฒนาและหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย เข้าร่วมโครงการรวม 13 ท่าน</p>	-

### ผลสำเร็จของการส่งเสริมการจัดการความรู้

จากผลการกำกับติดตามการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงานระดับคณะ และหน่วยงานระดับสำนัก/สถาบัน พบว่า ทุกหน่วยงานมีการดำเนินการด้านการจัดการความรู้เป็นไปตามขั้นตอนจากสำนักงาน ก.พ.ร. และสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติครบถ้วน ทั้ง 10 หน่วยงาน ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนการจัดการความรู้แต่ละองค์ความรู้ ตามตัวชี้วัดการกำกับติดตามมีผลดังนี้

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลของเป้าหมาย	สถานะ
คณะ / สำนัก / สถาบัน มีแผนการจัดการความรู้ระดับหน่วยงานที่มีการกระบวนการและขั้นตอนเป็นไปตามแนวทางการจัดการความรู้ จาก ก.พ.	คิดเป็นร้อยละ 100 ของหน่วยงานทั้งหมด	ดำเนินการครบถ้วน ทั้ง 10 หน่วยงาน (ร้อยละ 10)	บรรลุ
จำนวนประเด็นความรู้ภาพรวม ทั้งด้านผลิตบัณฑิต ด้านการวิจัย และด้านการพัฒนาหน่วยงาน	ไม่น้อยกว่า 10 ประเด็นความรู้	11 ประเด็นความรู้	บรรลุ
หน่วยงานระดับคณะ / สำนัก สถาบันมีการดำเนินงานครบถ้วนตามรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามแผนฯ	ครบทั้ง 10 หน่วยงาน (ร้อยละ 100)	ดำเนินการครบถ้วน ทั้ง 10 หน่วยงาน (ร้อยละ 100)	บรรลุ

ลงชื่อ  ผู้รายงาน

(อาจารย์ปราณี เนรมิตร)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน